

WNIOSEK O OBJĘCIE UCZNIA OPIEKĄ ŚWIETLICOWĄ

Szkoły Podstawowej nr 91 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Józefa Wybickiego w Poznaniu w roku szkolnym 2026/2027

Na podstawie art. 105 ust. 1, 5 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem o objęcie mojego dziecka opieką świetlicową w roku szkolnym 2026/2027.

1. DANE UCZNIA I DANE KONTAKTOWE

Imię (imiona) i nazwisko ucznia		
Klasa w roku szkolnym 2026/2027		
MATKA /opiekun prawny 1	Imię i nazwisko:	Telefon:
OJCIEC /opiekun prawny 2	Imię i nazwisko:	Telefon:

2. OKOLICZNOŚĆ WYMAGAJĄCA ZAPEWNIENIA OPIEKI

Dziecko pozostaje w szkole dłużej ze względu na (proszę zaznaczyć):

- ☐ czas pracy rodziców/opiekunów prawnych
☐ organizację dojazdu do szkoły
☐ inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole:

3. PLANOWANE DNI I GODZINY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY

Dzień tygodnia	Od godziny	Do godziny
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

Rodzic przekazuje te same planowane dni i godziny również w ankiecie elektronicznej w MobiDzienniku. Ankieta służy organizacji pracy świetlicy i nie zastępuje niniejszego wniosku. Zmianę stałego harmonogramu należy niezwłocznie zgłosić szkole; jednorazową zmianę sposobu odbioru zgłasza się zgodnie z obowiązującą procedurą szkoły.

4. INFORMACJE ISTOTNE DLA ZAPEWNIENIA DZIECKU ODPOWIEDNIEJ OPIEKI

Informacje dotyczące stanu zdrowia, stosowanej diety lub rozwoju psychofizycznego dziecka, które rodzic uznaje za istotne dla zapewnienia odpowiedniej opieki (art. 155 Prawa oświatowego). Proszę podać wyłącznie informacje niezbędne dla bezpieczeństwa i opieki nad dzieckiem:

5. OŚWIADCZENIA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Zaznaczenie pól poniżej potwierdza złożenie oświadczeń lub zapoznanie się z dokumentami; nie stanowi zgody na przetwarzanie danych osobowych.

- ☐ Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się niezwłocznie zgłaszać ich zmiany.
☐ Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem świetlicy, Regulaminem korzystania z systemu Neonki oraz procedurami przyprowadzania, odbierania i samodzielnego opuszczania świetlicy.
☐ Przyjmuję do wiadomości obowiązek wypełnienia ankiety elektronicznej w MobiDzienniku dotyczącej planowanych dni i godzin korzystania ze świetlicy.
☐ Potwierdzam otrzymanie lub udostępnienie przez szkołę informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych mnie i dziecka.

<i>miejsowość i data</i>	<i>czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego składającego wniosek</i>
--------------------------	---

CZĘŚĆ II WNIOSKU - SPOSÓB OPUSZCZANIA ŚWIETLICY

UPOWAŻNIENIA DO ODBIORU I SYSTEM NEONKI | rok szkolny 2026/2027

Imię i nazwisko dziecka	
Klasa	

6. SPOSÓB OPUSZCZANIA ŚWIETLICY (PROSZĘ ZAZNACZYĆ JEDNĄ OPCJĘ)

- ☐ Dziecko opuszcza świetlicę wyłącznie z rodzicem/opiekunem prawnym albo osobą wskazaną w upoważnieniu poniżej.
- ☐ Wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy przez dziecko zgodnie z poniższym harmonogramem i obowiązującą procedurą szkoły.

Dzień tygodnia	Godzina samodzielnego wyjścia
Poniedziałek	
Wtorek	
Środa	
Czwartek	
Piątek	

Zgoda obowiązuje od dnia do dnia, nie dłużej niż do końca roku szkolnego 2026/2027.

- ☐ Oświadczam, że dziecko ukończyło 7 lat, jest przygotowane do samodzielnego powrotu i zna zasady bezpiecznego poruszania się po drodze. Z chwilą opuszczenia świetlicy zgodnie z harmonogramem przejmuję odpowiedzialność za jego samodzielny powrót.

W dniach i godzinach niewskazanych w harmonogramie dziecko może opuścić świetlicę wyłącznie z rodzicem/opiekunem prawnym albo osobą upoważnioną, chyba że szkoła potwierdzi jednorazową zmianę zgodnie z obowiązującą procedurą.

7. OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA

Ja, (rodzic/opiekun prawny), upoważniam niżej wskazane osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Osoba upoważniona może zostać poproszona o okazanie dokumentu ze zdjęciem wyłącznie w celu potwierdzenia imienia i nazwiska. Szkoła nie kopiuje dokumentu ani nie zapisuje jego rodzaju, serii ani numeru.

8. SYSTEM ODBIORU DZIECI NEONKI

- ☐ Potwierdzam, że odbiór dziecka ze świetlicy odbywa się z wykorzystaniem systemu Neonki, oraz że zapoznałem(-am) się z Regulaminem korzystania z tego systemu.
- ☐ Zobowiązuję się nie udostępniać własnego kodu QR innym osobom. Każdej osobie upoważnionej udostępnię wyłącznie jej indywidualny kod QR wygenerowany w systemie Neonki.
- ☐ Przyjmuję do wiadomości, że kod QR służy identyfikacji osoby odbierającej i nie zastępuje ani nie rozszerza udzielonego upoważnienia.
- ☐ Zobowiązuję się niezwłocznie zgłosić szkole utratę, kradzież lub podejrzenie nieuprawnionego użycia kodu QR.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- ☐ Jednorazową zmianę sposobu odbioru zgłaszam przez MobiDziennik, zgodnie z obowiązującą procedurą, co najmniej 60 minut przed planowanym wyjściem. Zmiana obowiązuje po potwierdzeniu jej przyjęcia przez szkołę.
- ☐ Upoważnienia i zgody obowiązują do końca roku szkolnego 2026/2027 albo do ich wcześniejszego odwołania w sposób określony w procedurach szkoły.
- ☐ Przyjmuję do wiadomości, że polecenia przekazywane ustnie przez dziecko nie będą respektowane.
- ☐ Zobowiązuję się poinformować osoby wskazane w upoważnieniu o przekazaniu ich danych szkole oraz przekazać im udostępnioną przez szkołę klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania ich danych (art. 14 RODO).

Administrator danych: Szkoła Podstawowa nr 91 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Józefa Wybickiego w Poznaniu, ul. Promyk 4, 60-393 Poznań. Kontakt z IOD: iod_mjo@um.poznan.pl. Pełna klauzula informacyjna, w tym dotycząca danych w systemie Neonki i danych osób upoważnionych, jest udostępniana przez szkołę (art. 13 i 14 RODO).

miejsowość i data	czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego
-------------------	---

